Santiago de Cali, 14 de abril de 2026

Señores:
SECRETARÍA DE SALUD DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI

Asunto: Certificación de disponibilidad y funcionalidad de Plataforma Tecnológica – REQUISITO EN EL MARCO DEL Proceso No. 4145.010.32.1.1042-2026.

Cordial saludo,

La CORPORACIÓN SOL NACIENTE, identificada con NIT 900509439, en calidad de proponente dentro del proceso de selección No. 4145.010.32.1.1042-2026, cuyo objeto es *"Prestar servicios de apoyo logístico a la Secretaría de Salud del Distrito Especial de Santiago de Cali para el desarrollo de actividades y eventos requeridos para el cumplimiento de su función misional en desarrollo de sus proyectos"*, por medio de la presente certifica bajo la gravedad de juramento que cuenta con una plataforma tecnológica funcional, operativa y disponible, destinada al control integral de eventos logísticos, desarrollada en entorno de Google Sheets (hojas de cálculo en la nube).

Dicha plataforma cumple integralmente con los requisitos establecidos en el numeral 5. Plataforma Tecnológica, acreditando las siguientes funcionalidades:

DICHA PLATAFORMA QUEDARA ABIERTA PARA EFECTOS DE QUE PUEDA SER REVISADA POR EL EVALUADOR, EN EL SIGUIENTE ENLACE:

https://drive.google.com/drive/folders/1HHhD-rnHwL8wCFHRqCQAlGWbOXm6JQTd

(SE PUEDE VERIFICAR ABIERTAMENTE).

1. Control y solicitud digital de eventos

La plataforma permite el registro estructurado de solicitudes de eventos por parte de las entidades, incluyendo información como entidad solicitante, tipo de evento, fecha, lugar, descripción y estado del proceso (pendiente, aprobado, en ejecución o finalizado), garantizando trazabilidad completa desde la solicitud hasta la ejecución.

2. Control y regulación de elementos logísticos en tiempo real

Se dispone de una base maestra de inventario de elementos logísticos, desde la cual se seleccionan los requerimientos de cada evento. La plataforma permite el control de cantidades solicitadas, aprobadas, ejecutadas y pendientes, con actualización en tiempo real, vinculando cada requerimiento con el evento correspondiente, incluyendo fecha y lugar de ejecución.

3. Control de asistencia estimada y real

La plataforma integra módulos de registro de asistencia estimada y real por evento, así como un sistema de registro nominal de participantes, que permite capturar información como nombre, número de identificación, teléfono, tipo de participante y grupo poblacional. Esto facilita la caracterización de beneficiarios y la generación de reportes útiles para el cumplimiento de los fines misionales de la Secretaría.

4. Almacenamiento organizado de evidencia fotográfica

Cuenta con un sistema de almacenamiento y organización de evidencia digital mediante enlaces a repositorios en la nube (Google Drive), clasificados por evento, fecha y tipo de evidencia, garantizando acceso estructurado, consulta eficiente y soporte documental verificable.

5. Generación automática de informes consolidados

La plataforma permite la consolidación automática de la información registrada, generando reportes en tiempo real que integran datos de solicitudes, ejecución logística, asistencia y evidencias, incluyendo indicadores de cumplimiento y caracterización de la población atendida.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS ADICIONALES

- Plataforma 100% en la nube (Google Sheets).
- Acceso multiusuario con control de permisos.
- Actualización en tiempo real.
- Integración de bases de datos (eventos, inventario, asistencia y evidencias).
- Dashboard de control con indicadores operativos.
- Generación de reportes automáticos exportables.
- Trazabilidad completa de la operación logística.

SOPORTES DE ACREDITACIÓN

En cumplimiento de los requisitos del proceso, la CORPORACIÓN SOL NACIENTE aporta:

- Certificación firmada por representante legal.
- Documento descriptivo técnico de la plataforma.
- Evidencia funcional (capturas de pantalla y estructura operativa de la herramienta).

Así mismo, se deja constancia que la plataforma se encuentra en condiciones de ser utilizada en la ejecución contractual, permitiendo la generación de soportes tales como registros de asistencia, reportes logísticos y evidencias digitales, los cuales podrán ser aportados como evidencia de uso en eventos ejecutados para efectos de la asignación de puntaje adicional.

La presente certificación se expide para los fines pertinentes dentro del proceso de selección en mención.

Cordialmente,

ORG: Corporación sol naciente

NIT: 900.509.439-0

RL: Kelim Gisela Guerrero Estrada

CC: 1.019.063.317 de El Cerrito

CEL: 3151453146

CORREO: fundasolnacientecol@gmail.com

CUENTA BANCOLOMBIA AHORROS: # 85897550623

Cordialmente:



Kelim Gisela Guerrero Estrada

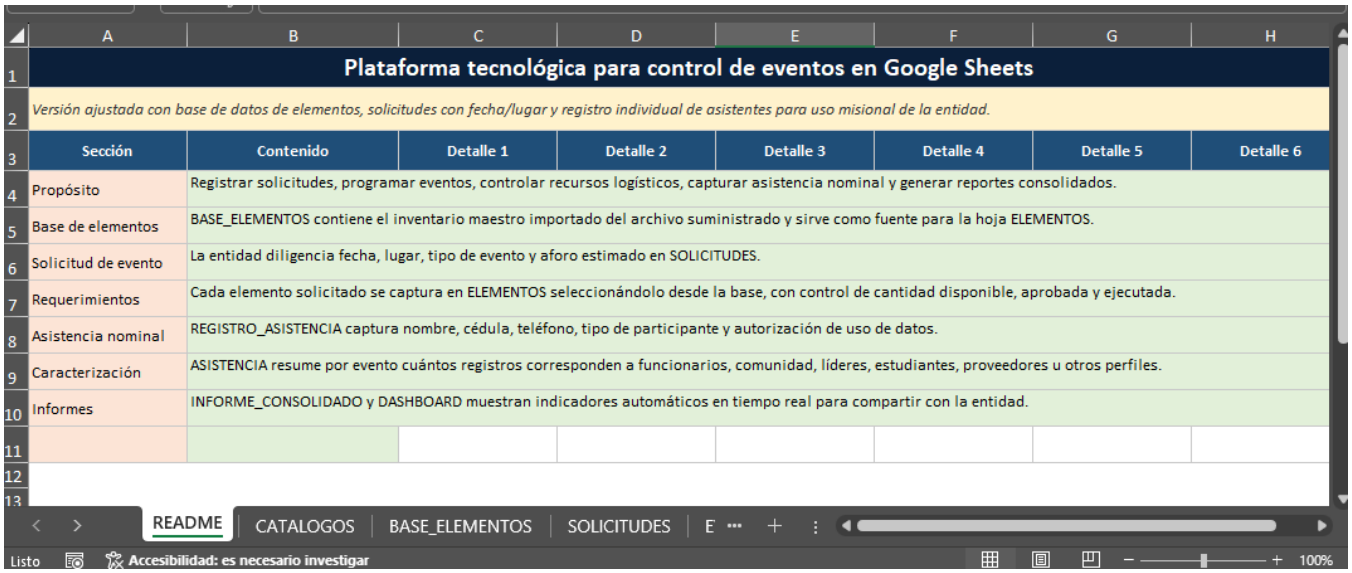
CC: 1.019.063.317 de El Cerrito
Representante Legal Corporación Sol Naciente
NIT: 900.509.439-0

ANEXO EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE FUNCIONALIDAD:

A continuación, entregamos, CAPTURAS DE PLATAFORMA:
ENLACE: https://drive.google.com/drive/folders/1HHhD-rnHwL8wCFHRqCQAlGWbOXm6JQTd

ACCESO TEMPORAL: Este enlace cuenta con acceso abierto a todo publico.

MANUAL INICIAL



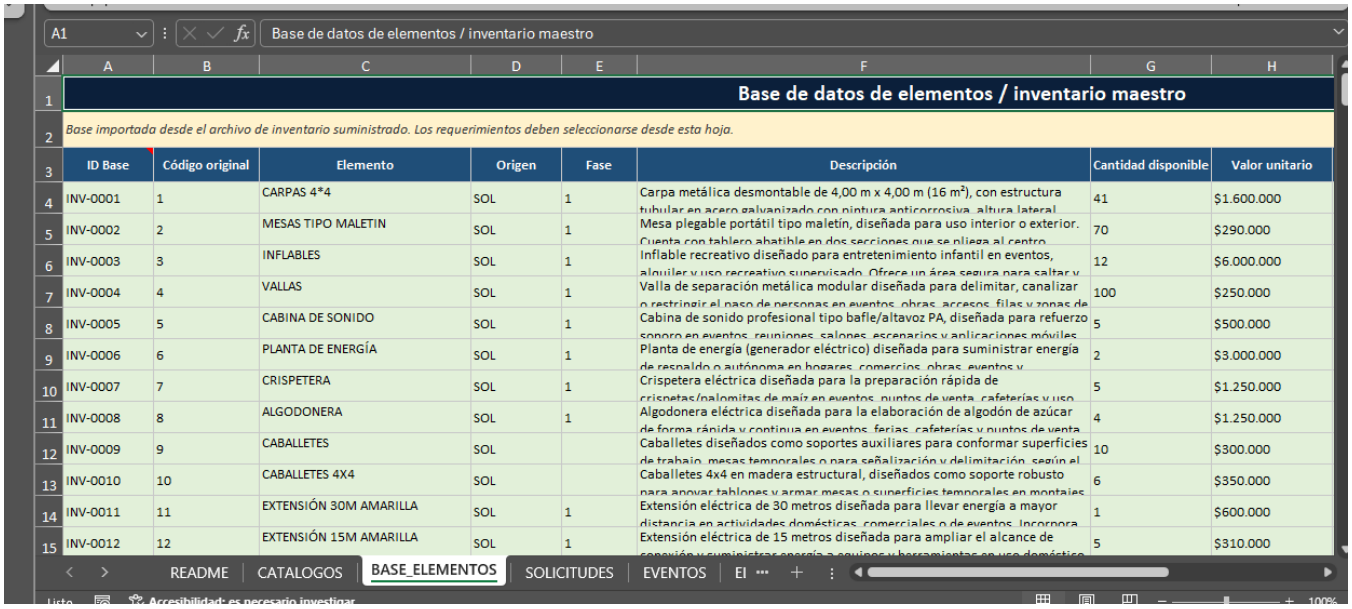
Plataforma tecnológica para control de eventos en Google Sheets							
Versión ajustada con base de datos de elementos, solicitudes con fecha/lugar y registro individual de asistentes para uso misional de la entidad.							
Sección	**Contenido**	**Detalle 1**	**Detalle 2**	**Detalle 3**	**Detalle 4**	**Detalle 5**	**Detalle 6**
Propósito	Registrar solicitudes, programar eventos, controlar recursos logísticos, capturar asistencia nominal y generar reportes consolidados.						
Base de elementos	BASE_ELEMENTOS contiene el inventario maestro importado del archivo suministrado y sirve como fuente para la hoja ELEMENTOS.						
Solicitud de evento	La entidad diligencia fecha, lugar, tipo de evento y aforo estimado en SOLICITUDES.						
Requerimientos	Cada elemento solicitado se captura en ELEMENTOS seleccionándolo desde la base, con control de cantidad disponible, aprobada y ejecutada.						
Asistencia nominal	REGISTRO_ASISTENCIA captura nombre, cédula, teléfono, tipo de participante y autorización de uso de datos.						
Caracterización	ASISTENCIA resume por evento cuántos registros corresponden a funcionarios, comunidad, líderes, estudiantes, proveedores u otros perfiles.						
Informes	INFORME_CONSOLIDADO y DASHBOARD muestran indicadores automáticos en tiempo real para compartir con la entidad.						

CATALOGO



Catálogos de apoyo y listas de la plataforma								
Ajuste estas listas según la operación del proponente.								
Estados solicitud	**Estados evento**	**Tipos de evento**	**Modalidades**	**Estado asistencia**	**Tipos participante**	**Grupos poblacionales**	**Origen inventario**	**Tipos evide**
Pendiente	Programado	Jornada institucional	Presencial	Asistió	Funcionario público	Niñez	SOL	Planeación
Aprobada	En ejecución	Evento cultural	Híbrido	Inscrito	Comunidad general	Juventud	LUNA	Montaje
Reprogramada	Ejecutado	Jornada de salud	Virtual	No asistió	Líder social/comunal	Adultos	SERV	Durante
Cancelada	Cerrado	Audiencia pública			Estudiante	Adulto mayor	XC	Cierre
	Cancelado	Capacitación			Proveedor/Contratista	Organización comunitaria		Asistencia
		Feria			Otro	Otro		Otro
		Reunión						
		Otro						

BASE DE DATOS DE ELEMENTOS E INVENTARIO MAESTRO



A1 | Base de datos de elementos / inventario maestro

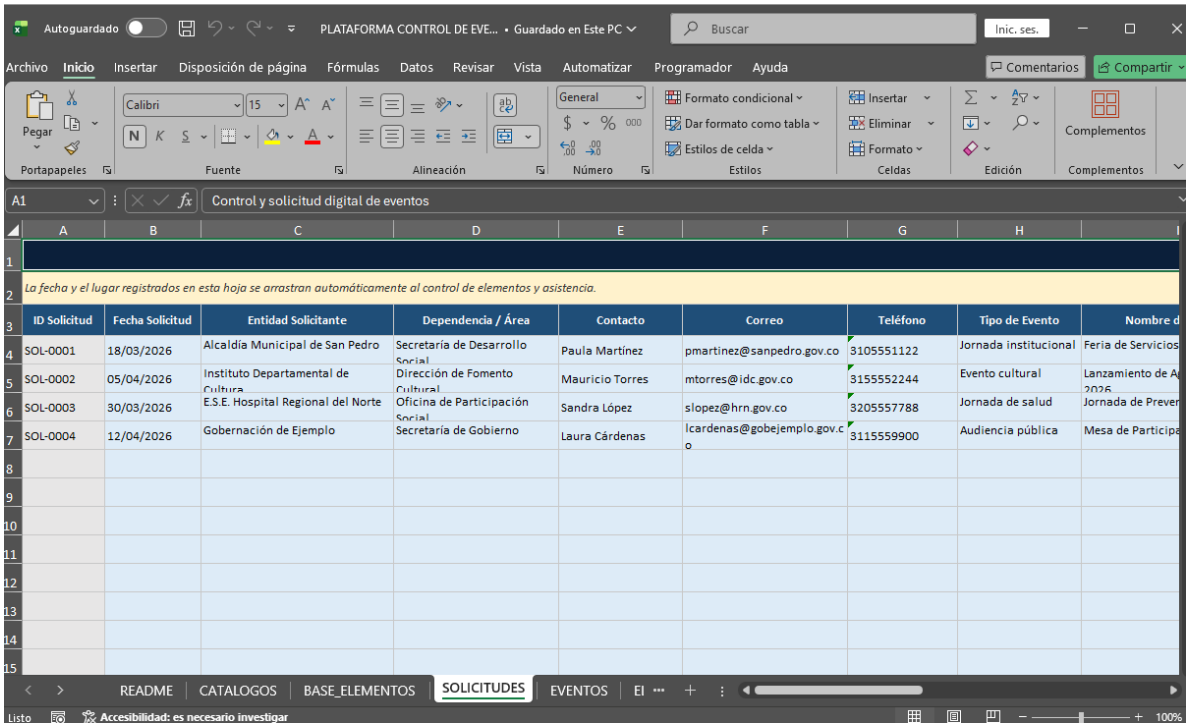
Base de datos de elementos / inventario maestro

Base importada desde el archivo de inventario suministrado. Los requerimientos deben seleccionarse desde esta hoja.

ID Base	Código original	Elemento	Origen	Fase	Descripción	Cantidad disponible	Valor unitario
INV-0001	1	CARPAS 4*4	SOL	1	Carpa metálica desmontable de 4,00 m x 4,00 m (16 m²), con estructura tubular en acero galvanizado con pintura anticorrosiva, altura lateral	41	$1.600.000
INV-0002	2	MESAS TIPO MALETIN	SOL	1	Mesa plegable portátil tipo maletín, diseñada para uso interior o exterior. Cuenta con tablero abatible en dos secciones que se pliega al centro	70	$290.000
INV-0003	3	INFLABLES	SOL	1	Inflable recreativo diseñado para entretenimiento infantil en eventos, alquiler y uso recreativo supervisado. Ofrece un área segura para saltar y	12	$6.000.000
INV-0004	4	VALLAS	SOL	1	Valla de separación metálica modular diseñada para delimitar, canalizar o restringir el paso de personas en eventos, obras, accesos, filas y zonas de	100	$250.000
INV-0005	5	CABINA DE SONIDO	SOL	1	Cabina de sonido profesional tipo bafle/altavoz PA, diseñada para refuerzo sonoro en eventos, reuniones, salones, escenarios y aplicaciones móviles	5	$500.000
INV-0006	6	PLANTA DE ENERGÍA	SOL	1	Planta de energía (generador eléctrico) diseñada para suministrar energía de respaldo o autónoma en hogares, comercios, obras, eventos y	2	$3.000.000
INV-0007	7	CRISPETERA	SOL	1	Crispetera eléctrica diseñada para la preparación rápida de crispetas/palomitas de maíz en eventos, puntos de venta, cafeterías y uso	5	$1.250.000
INV-0008	8	ALGODONERA	SOL	1	Algodonera eléctrica diseñada para la elaboración de algodón de azúcar de forma rápida y continua en eventos, ferias, cafeterías y puntos de venta	4	$1.250.000
INV-0009	9	CABALLETES	SOL		Caballetes diseñados como soportes auxiliares para conformar superficies de trabajo, mesas temporales o para señalización y delimitación, según el	10	$300.000
INV-0010	10	CABALLETES 4X4	SOL		Caballetes 4x4 en madera estructural, diseñados como soporte robusto para apoyar tablones y armar mesas o superficies temporales en montajes	6	$350.000
INV-0011	11	EXTENSIÓN 30M AMARILLA	SOL	1	Extensión eléctrica de 30 metros diseñada para llevar energía a mayor distancia en actividades domésticas, comerciales o de eventos. Incorpora	1	$600.000
INV-0012	12	EXTENSIÓN 15M AMARILLA	SOL	1	Extensión eléctrica de 15 metros diseñada para ampliar el alcance de conexión y suministrar energía a equipos y herramientas en uso doméstico	5	$310.000

README | CATALOGOS | BASE_ELEMENTOS | SOLICITUDES | EVENTOS | EI

SOLICITUD Y CONTROL DE SOLICITUDES.



PLATAFORMA CONTROL DE EVE... • Guardado en Este PC

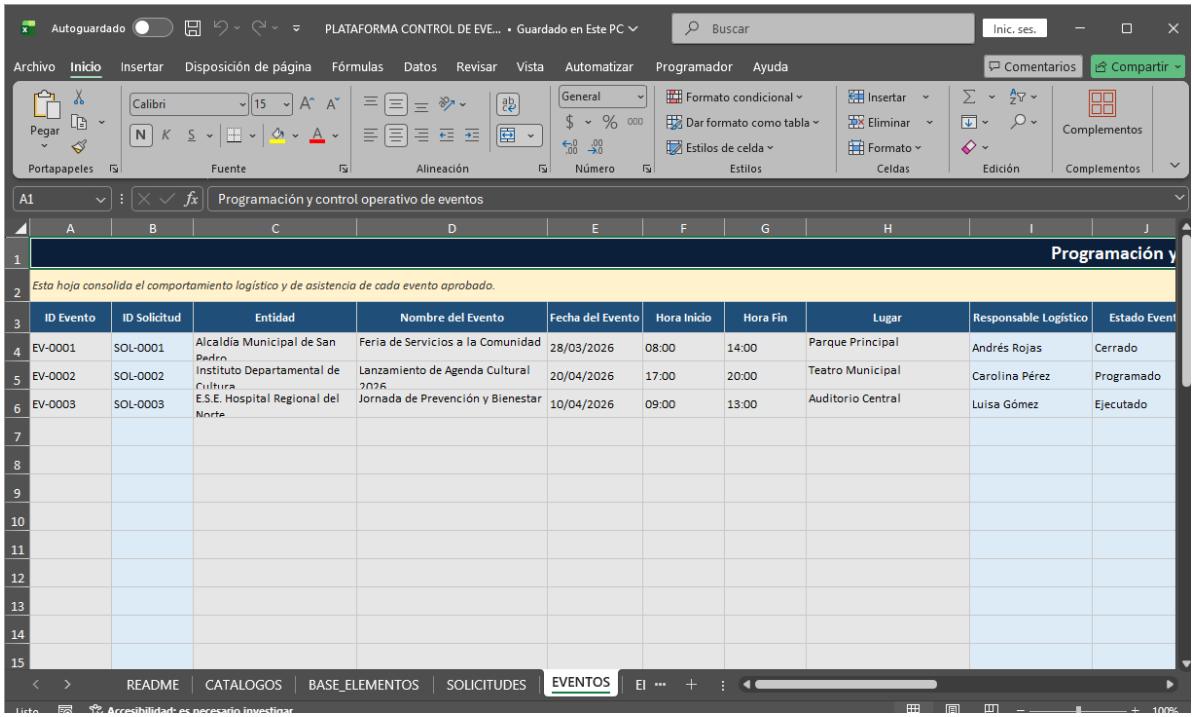
A1 | Control y solicitud digital de eventos

La fecha y el lugar registrados en esta hoja se arrastran automáticamente al control de elementos y asistencia.

ID Solicitud	Fecha Solicitud	Entidad Solicitante	Dependencia / Área	Contacto	Correo	Teléfono	Tipo de Evento	Nombre d
SOL-0001	18/03/2026	Alcaldía Municipal de San Pedro	Secretaría de Desarrollo Social	Paula Martínez	pmartinez@sanpedro.gov.co	3105551122	Jornada institucional	Feria de Servicios
SOL-0002	05/04/2026	Instituto Departamental de Cultura	Dirección de Fomento Cultural	Mauricio Torres	mtorres@idc.gov.co	3155552244	Evento cultural	Lanzamiento de A 2026
SOL-0003	30/03/2026	E.S.E. Hospital Regional del Norte	Oficina de Participación Social	Sandra López	slopez@hrn.gov.co	3205557788	Jornada de salud	Jornada de Prever
SOL-0004	12/04/2026	Gobernación de Ejemplo	Secretaría de Gobierno	Laura Cárdenas	lcardenas@gobejemplo.gov.co	3115559900	Audiencia pública	Mesa de Participa

README | CATALOGOS | BASE_ELEMENTOS | SOLICITUDES | EVENTOS | EI

CONTROL DE EVENTOS.



Programación y control operativo de eventos

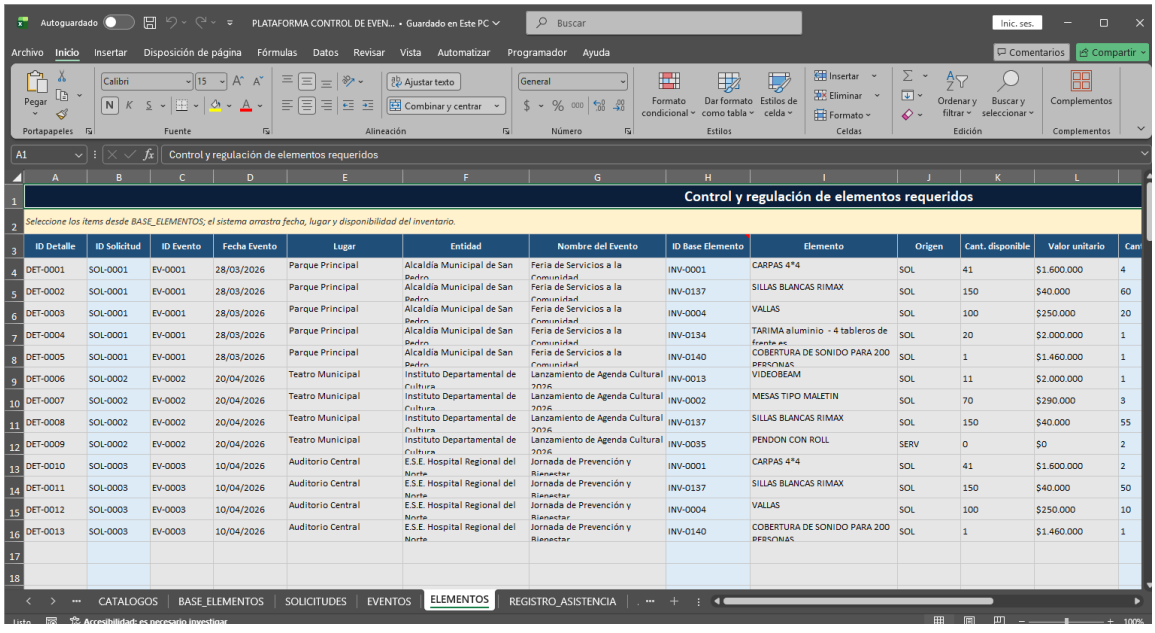
Programación y

Esta hoja consolida el comportamiento logístico y de asistencia de cada evento aprobado.

ID Evento	ID Solicitud	Entidad	Nombre del Evento	Fecha del Evento	Hora Inicio	Hora Fin	Lugar	Responsable Logístico	Estado Event
EV-0001	SOL-0001	Alcaldía Municipal de San Pedro	Feria de Servicios a la Comunidad	28/03/2026	08:00	14:00	Parque Principal	Andrés Rojas	Cerrado
EV-0002	SOL-0002	Instituto Departamental de Cultura	Lanzamiento de Agenda Cultural 2026	20/04/2026	17:00	20:00	Teatro Municipal	Carolina Pérez	Programado
EV-0003	SOL-0003	E.S.E. Hospital Regional del Norte	Jornada de Prevención y Bienestar	10/04/2026	09:00	13:00	Auditorio Central	Luisa Gómez	Ejecutado

README | CATALOGOS | BASE_ELEMENTOS | SOLICITUDES | EVENTOS | El

CONTROL Y REGULACION DE ELEMENTOS.



Control y regulación de elementos requeridos

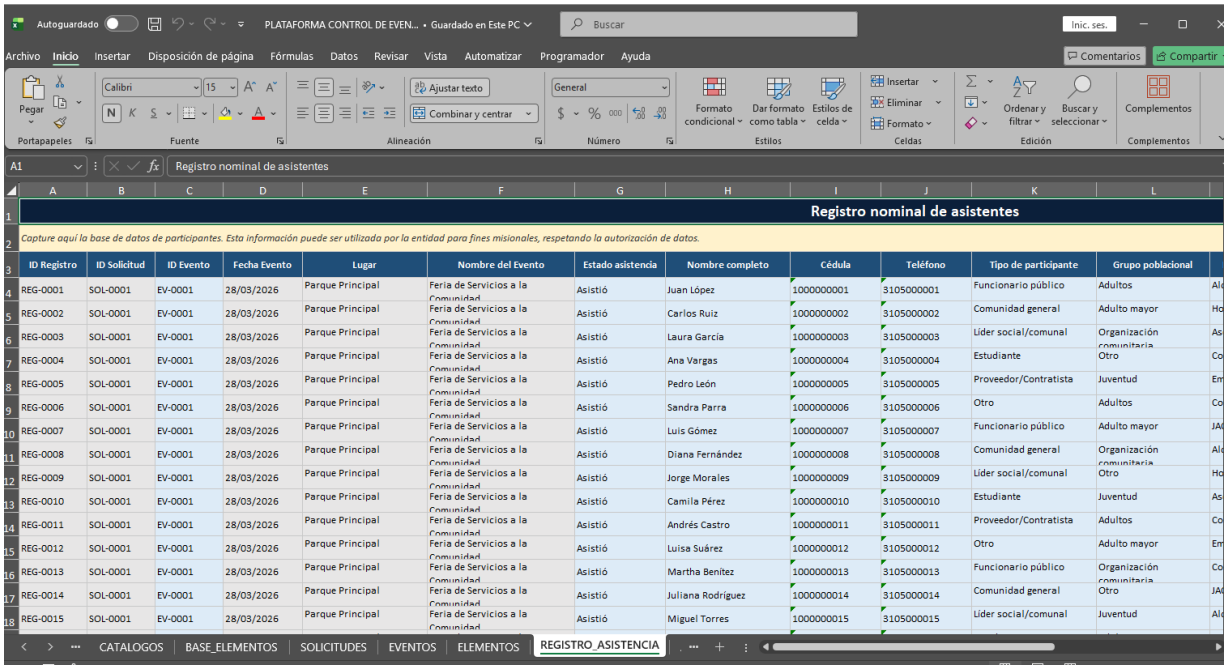
Control y regulación de elementos requeridos

Seleccione los ítems desde BASE_ELEMENTOS; el sistema arrastra fecha, lugar y disponibilidad del inventario.

ID Detalle	ID Solicitud	ID Evento	Fecha Evento	Lugar	Entidad	Nombre del Evento	ID Base Elemento	Elemento	Origen	Cant. disponible	Valor unitario	Cant
DET-0001	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Alcaldía Municipal de San Pedro	Feria de Servicios a la Comunidad	INV-0001	CARPAS 4*4	SOL	41	$1.600.000	4
DET-0002	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Alcaldía Municipal de San Pedro	Feria de Servicios a la Comunidad	INV-0137	SILLAS BLANCAS RIMAX	SOL	150	$40.000	60
DET-0003	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Alcaldía Municipal de San Pedro	Feria de Servicios a la Comunidad	INV-0004	VALLAS	SOL	100	$250.000	20
DET-0004	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Alcaldía Municipal de San Pedro	Feria de Servicios a la Comunidad	INV-0134	TARIMA aluminio - 4 tableros de frente es	SOL	20	$2.000.000	1
DET-0005	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Alcaldía Municipal de San Pedro	Feria de Servicios a la Comunidad	INV-0140	COBERTURA DE SONIDO PARA 200 PERSONAS	SOL	1	$1.460.000	1
DET-0006	SOL-0002	EV-0002	20/04/2026	Teatro Municipal	Instituto Departamental de Cultura	Lanzamiento de Agenda Cultural 2026	INV-0013	VIDEOBEAM	SOL	11	$2.000.000	1
DET-0007	SOL-0002	EV-0002	20/04/2026	Teatro Municipal	Instituto Departamental de Cultura	Lanzamiento de Agenda Cultural 2026	INV-0002	MESAS TIPO MALETIN	SOL	70	$290.000	3
DET-0008	SOL-0002	EV-0002	20/04/2026	Teatro Municipal	Instituto Departamental de Cultura	Lanzamiento de Agenda Cultural 2026	INV-0137	SILLAS BLANCAS RIMAX	SOL	150	$40.000	55
DET-0009	SOL-0002	EV-0002	20/04/2026	Teatro Municipal	Instituto Departamental de Cultura	Lanzamiento de Agenda Cultural 2026	INV-0035	PENDON CON ROLL	SERV	0	$0	2
DET-0010	SOL-0003	EV-0003	10/04/2026	Auditorio Central	E.S.E. Hospital Regional del Norte	Jornada de Prevención y Bienestar	INV-0001	CARPAS 4*4	SOL	41	$1.600.000	2
DET-0011	SOL-0003	EV-0003	10/04/2026	Auditorio Central	E.S.E. Hospital Regional del Norte	Jornada de Prevención y Bienestar	INV-0137	SILLAS BLANCAS RIMAX	SOL	150	$40.000	50
DET-0012	SOL-0003	EV-0003	10/04/2026	Auditorio Central	E.S.E. Hospital Regional del Norte	Jornada de Prevención y Bienestar	INV-0004	VALLAS	SOL	100	$250.000	10
DET-0013	SOL-0003	EV-0003	10/04/2026	Auditorio Central	E.S.E. Hospital Regional del Norte	Jornada de Prevención y Bienestar	INV-0140	COBERTURA DE SONIDO PARA 200 PERSONAS	SOL	1	$1.460.000	1

CATALOGOS | BASE_ELEMENTOS | SOLICITUDES | EVENTOS | ELEMENTOS | REGISTRO_ASISTENCIA

REGISTRO NOMINAL DE ASISTENTES

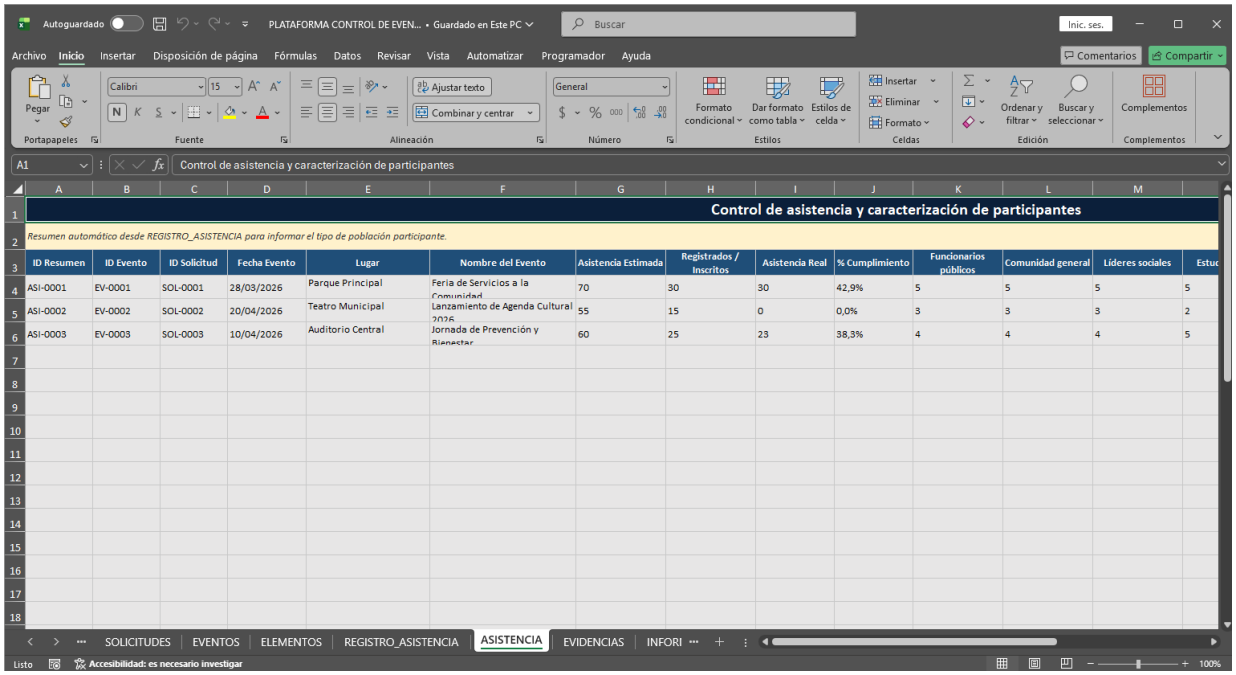


Registro nominal de asistentes

Capture aquí la base de datos de participantes. Esta información puede ser utilizada por la entidad para fines misionales, respetando la autorización de datos.

ID Registro	ID Solicitud	ID Evento	Fecha Evento	Lugar	Nombre del Evento	Estado asistencia	Nombre completo	Cédula	Teléfono	Tipo de participante	Grupo poblacional
REG-0001	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Juan López	1000000001	3105000001	Funcionario público	Adultos
REG-0002	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Carlos Ruiz	1000000002	3105000002	Comunidad general	Adulto mayor
REG-0003	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Laura García	1000000003	3105000003	Líder social/comunal	Organización comunitaria
REG-0004	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Ana Vargas	1000000004	3105000004	Estudiante	Otro
REG-0005	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Pedro León	1000000005	3105000005	Proveedor/Contratista	Juventud
REG-0006	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Sandra Parra	1000000006	3105000006	Otro	Adultos
REG-0007	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Luis Gómez	1000000007	3105000007	Funcionario público	Adulto mayor
REG-0008	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Diana Fernández	1000000008	3105000008	Comunidad general	Organización comunitaria
REG-0009	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Jorge Morales	1000000009	3105000009	Líder social/comunal	Otro
REG-0010	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Camila Pérez	1000000010	3105000010	Estudiante	Juventud
REG-0011	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Andrés Castro	1000000011	3105000011	Proveedor/Contratista	Adultos
REG-0012	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Luisa Suárez	1000000012	3105000012	Otro	Adulto mayor
REG-0013	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Martha Benítez	1000000013	3105000013	Funcionario público	Organización comunitaria
REG-0014	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Juliana Rodríguez	1000000014	3105000014	Comunidad general	Otro
REG-0015	SOL-0001	EV-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	Asistió	Miguel Torres	1000000015	3105000015	Líder social/comunal	Juventud

CARACTERIZACION DE PARTICIPANTES.

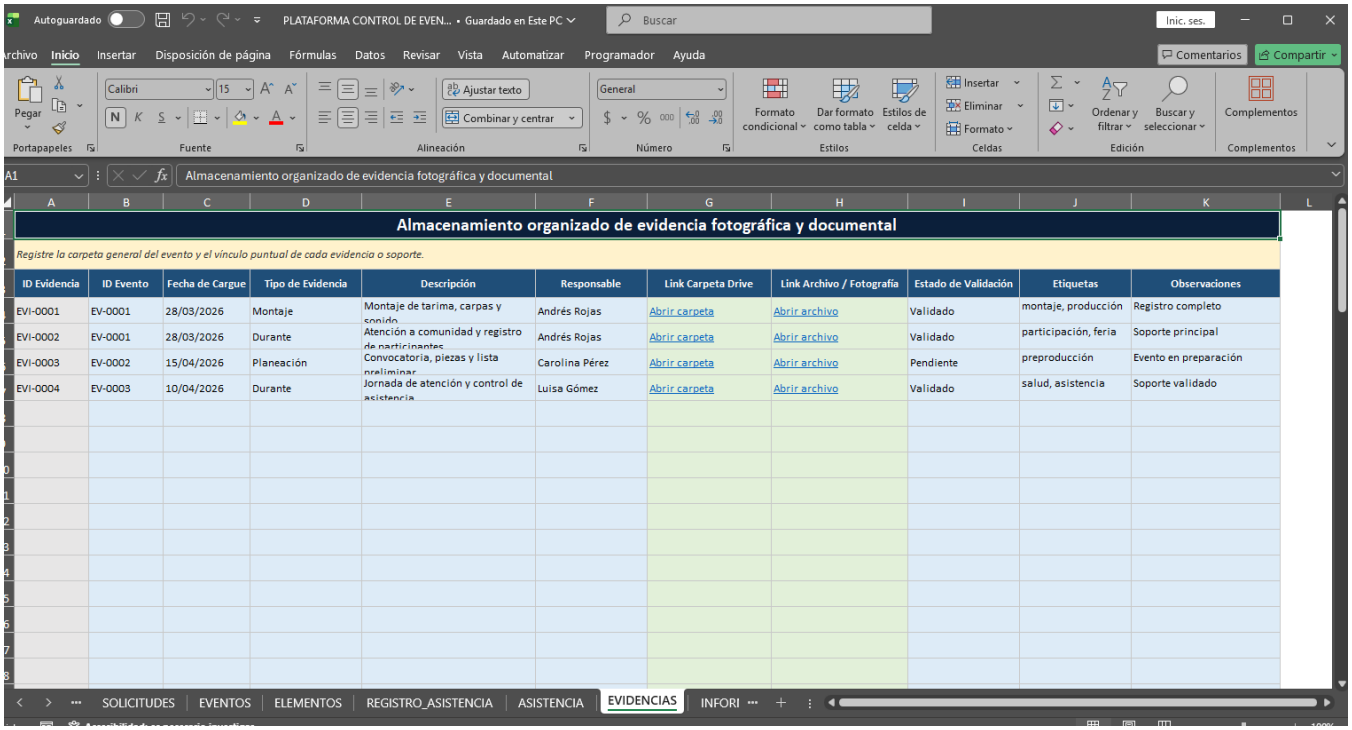


Control de asistencia y caracterización de participantes

Resumen automático desde REGISTRO_ASISTENCIA para informar el tipo de población participante.

ID Resumen	ID Evento	ID Solicitud	Fecha Evento	Lugar	Nombre del Evento	Asistencia Estimada	Registrados / Inscritos	Asistencia Real	% Cumplimiento	Funcionarios públicos	Comunidad general	Líderes sociales	Estu
ASI-0001	EV-0001	SOL-0001	28/03/2026	Parque Principal	Feria de Servicios a la Comunidad	70	30	30	42,9%	5	5	5	5
ASI-0002	EV-0002	SOL-0002	20/04/2026	Teatro Municipal	Lanzamiento de Agenda Cultural 2026	55	15	0	0,0%	3	3	3	2
ASI-0003	EV-0003	SOL-0003	10/04/2026	Auditorio Central	Jornada de Prevención y Bienestar	60	25	23	38,3%	4	4	4	5

ALMACENAMIENTO FOTOGRAFICO.

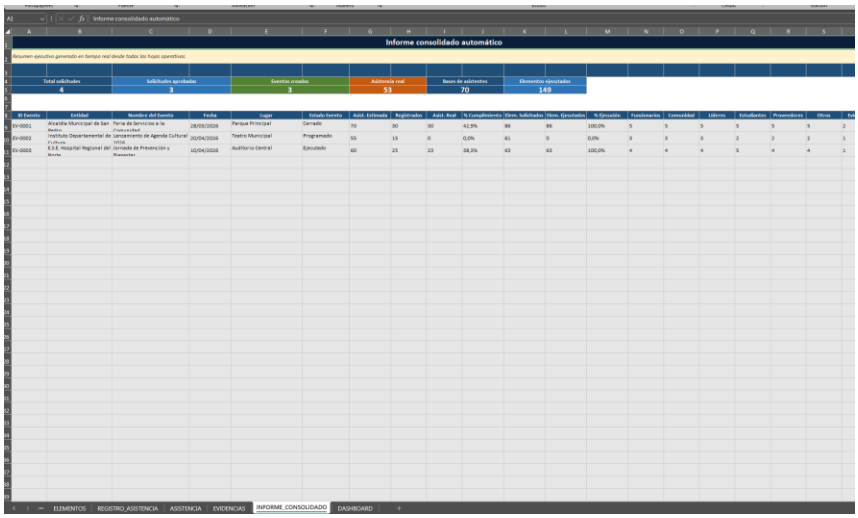


Almacenamiento organizado de evidencia fotográfica y documental

Registre la carpeta general del evento y el vínculo puntual de cada evidencia o soporte.

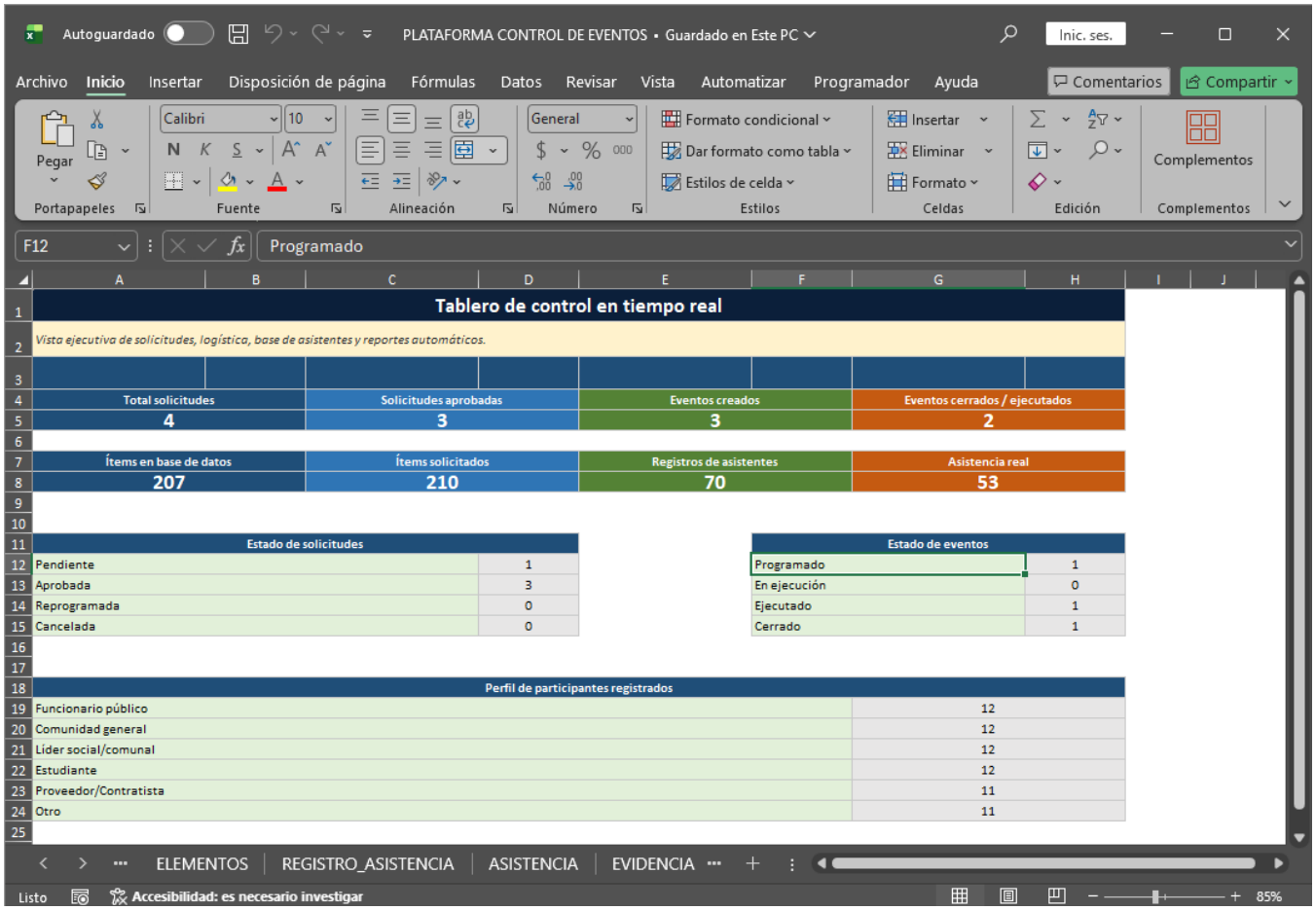
ID Evidencia	ID Evento	Fecha de Cargue	Tipo de Evidencia	Descripción	Responsable	Link Carpeta Drive	Link Archivo / Fotografía	Estado de Validación	Etiquetas	Observaciones
EVI-0001	EV-0001	28/03/2026	Montaje	Montaje de tarima, carpas y sonido	Andrés Rojas	Abrir carpeta	Abrir archivo	Validado	montaje, producción	Registro completo
EVI-0002	EV-0001	28/03/2026	Durante	Atención a comunidad y registro de participantes	Andrés Rojas	Abrir carpeta	Abrir archivo	Validado	participación, feria	Soporte principal
EVI-0003	EV-0002	15/04/2026	Planeación	Convocatoria, piezas y lista preliminar	Carolina Pérez	Abrir carpeta	Abrir archivo	Pendiente	preproducción	Evento en preparación
EVI-0004	EV-0003	10/04/2026	Durante	Jornada de atención y control de asistencia	Luisa Gómez	Abrir carpeta	Abrir archivo	Validado	salud, asistencia	Soporte validado

INFORMES CONSOLIDADOS – Y CREACION DE INFORMES EN TIEMPO REAL.



Informe consolidado automático

DASH BOARD DE CONTROL.



DOCUMENTO DESCRIPTIVO TÉCNICO
PLATAFORMA TECNOLÓGICA PARA LA GESTIÓN Y CONTROL DE EVENTOS LOGÍSTICOS

Proponente: CORPORACIÓN SOL NACIENTE
NIT: 900509439
Proceso: 4145.010.32.1.1042-2026
Entidad: Secretaría de Salud del Distrito Especial de Santiago de Cali

1. INTRODUCCIÓN

La CORPORACIÓN SOL NACIENTE ha desarrollado una **plataforma tecnológica basada en Google Sheets**, orientada a la gestión integral de eventos logísticos, permitiendo la administración, control, seguimiento y reporte en tiempo real de las actividades requeridas por las entidades contratantes.

La solución se encuentra alojada en la nube, garantizando acceso remoto, trabajo colaborativo, trazabilidad de la información y disponibilidad permanente, constituyéndose como una herramienta eficiente para el cumplimiento de los fines misionales de las entidades públicas.

2. OBJETIVO DE LA PLATAFORMA

Implementar un sistema digital que permita **centralizar, controlar y optimizar la operación logística de eventos**, asegurando el seguimiento de solicitudes, administración de recursos, control de asistencia, almacenamiento de evidencias y generación de informes en tiempo real.

3. ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA

La plataforma está desarrollada bajo las siguientes características técnicas:

- **Tecnología base:** Google Sheets (hojas de cálculo en la nube)
- **Almacenamiento:** Google Drive (repositorio de evidencias)
- **Acceso:** Web, multidispositivo (PC, tablet, móvil)
- **Usuarios:** Multiusuario con permisos diferenciados
- **Actualización:** En tiempo real
- **Interoperabilidad:** Integración entre hojas mediante fórmulas, validaciones y referencias cruzadas
- **Seguridad:** Control de acceso mediante cuentas autorizadas y permisos por rol

4. ESTRUCTURA FUNCIONAL DE LA PLATAFORMA

La plataforma se encuentra organizada en módulos funcionales interconectados:

4.1 Módulo de Solicitud de Eventos

Permite el registro digital de solicitudes por parte de las entidades, incluyendo:

- Entidad solicitante
- Tipo de evento

- Fecha y lugar
- Descripción
- Estado del evento

Este módulo constituye el punto de inicio del flujo operativo.

4.2 Módulo de Control de Eventos

Administra los eventos aprobados y su ejecución, permitiendo:

- Programación de eventos
- Seguimiento del estado (pendiente, aprobado, en ejecución, finalizado)
- Relación directa con recursos logísticos y asistencia

4.3 Módulo de Base de Datos de Elementos (Inventario)

Contiene una **base maestra de elementos logísticos**, estructurada con:

- Código del elemento
- Descripción
- Cantidad disponible
- Clasificación

Esta base permite estandarizar los recursos y garantizar control sobre su uso.

4.4 Módulo de Control de Elementos Logísticos

Permite la gestión de los recursos requeridos por evento, incluyendo:

- Selección de elementos desde la base de datos
- Cantidad solicitada
- Cantidad aprobada
- Cantidad ejecutada
- Cantidad pendiente

Este módulo se encuentra vinculado automáticamente al evento (fecha, lugar y entidad), permitiendo control en tiempo real.

4.5 Módulo de Control de Asistencia

4.5.1 Asistencia General

Permite registrar:

- Asistencia estimada
- Asistencia real
- Porcentaje de cumplimiento

4.5.2 Registro Nominal de Asistentes

Incluye un sistema detallado de caracterización de participantes, capturando:

- Nombre completo
- Número de identificación
- Teléfono
- Tipo de participante (usuario, funcionario, comunidad, entre otros)
- Grupo poblacional
- Autorización de uso de datos

Este módulo permite generar bases de datos útiles para las entidades, facilitando análisis poblacional y toma de decisiones.

4.6 Módulo de Evidencia Fotográfica

Permite el almacenamiento organizado de evidencias mediante:

- Enlaces a carpetas en Google Drive
- Clasificación por evento
- Tipo de evidencia (fotografía, video, documento)
- Fecha de registro

Garantiza soporte documental verificable de cada actividad.

4.7 Módulo de Informes Consolidados

Genera reportes automáticos integrando información de todos los módulos, incluyendo:

- Número de eventos ejecutados
- Cumplimiento logístico
- Asistencia estimada vs real
- Caracterización de participantes
- Estado de ejecución de elementos

Los informes se actualizan en tiempo real y son exportables.

4.8 Módulo de Dashboard

Presenta indicadores visuales en tiempo real, tales como:

- Eventos programados, en ejecución y finalizados
- Estado de solicitudes
- Cumplimiento de asistencia
- Uso de recursos logísticos

Facilita la toma de decisiones operativas.

---

5. FUNCIONALIDADES PRINCIPALES

La plataforma cumple con los siguientes requerimientos:

1. Control y solicitud digital de eventos.
2. Control y regulación de elementos logísticos en tiempo real.
3. Control de asistencia estimada y real.
4. Almacenamiento organizado de evidencia fotográfica.
5. Generación automática de informes consolidados.

---

6. BENEFICIOS OPERATIVOS

- Centralización de la información
- Reducción de errores operativos
- Trazabilidad completa de los eventos
- Optimización de recursos logísticos
- Generación de reportes en tiempo real
- Facilita la supervisión y control contractual

- Apoya el cumplimiento de los fines misionales de la entidad

7. CONCLUSIÓN

La plataforma tecnológica desarrollada por la CORPORACIÓN SOL NACIENTE constituye una solución integral, eficiente y adaptable para la gestión de eventos logísticos, cumpliendo con los estándares técnicos requeridos y aportando valor en términos de control, transparencia y eficiencia operativa.

CORPORACIÓN SOL NACIENTE
NIT: 900509439

KELIM GISELA GUERRERO ESTRADA
Representante Legal
C.C. 1.019.063.317

DIRECCIÓN
Carrera 11#12-15 B/Sajonia

TELEFÓNO
322 650 9397

EMAIL
fundasolnacientecol@gmail.com

EL CERRITO-VALLE DEL CAUCA

EVIDENCIA DE USO EN EVENTO EJECUTADO:

CORPORACIÓN SOL NACIENTE
CERTIFICACIÓN DE USO DE PLATAFORMA TECNOLÓGICA EN EVENTO EJECUTADO
Soporte para acreditación de uso y operación de plataforma logística

Entidad beneficiaria	**ALCALDÍA MUNICIPAL DE GUACARÍ**
Dependencia	**SECRETARÍA DE GOBIERNO**
Evento	**ALCALDÍA EN MI TERRITORIO**
Servidor de referencia	**JULIÁN ANDRÉS GRAJALES – Secretario de Gobierno**
Municipio	**Guacarí, Valle del Cauca**
Fecha de ejecución	**8 DE ABRIL -**
Lugar de ejecución	**BARRIO EL CAIRO**

A quien corresponda:
La CORPORACIÓN SOL NACIENTE, identificada con NIT 900509439, certifica bajo la gravedad de juramento que dispone y utiliza una plataforma tecnológica desarrollada en Google Sheets para la gestión integral de eventos logísticos, la cual fue aplicada para el control operativo, documental y de seguimiento del evento denominado "ALCALDÍA EN MI TERRITORIO", desarrollado en el municipio de Guacarí, Valle del Cauca, en articulación con la Secretaría de Gobierno.
Durante la ejecución del evento, la plataforma permitió registrar digitalmente la solicitud del servicio, asociar la fecha y el lugar de realización, vincular el requerimiento de elementos desde la base maestra de inventario, controlar cantidades solicitadas, aprobadas y ejecutadas, registrar la asistencia estimada y la asistencia real, consolidar la caracterización de los participantes y organizar la evidencia fotográfica y documental derivada de la actividad.
Así mismo, la herramienta generó reportes de seguimiento e informe consolidado del evento, permitiendo trazabilidad en tiempo real sobre la operación logística y la población participante, lo cual constituye evidencia de uso funcional, efectivo y verificable de la plataforma tecnológica para fines misionales y contractuales.
La presente certificación se expide como soporte de acreditación de uso de la plataforma en evento ejecutado, acompañada del informe generado por la herramienta y de los soportes asociados de asistencia, control logístico y evidencias digitales.

Cordialmente,



KELIM GISELA GUERRERO ESTRADA
Representante Legal
CORPORACIÓN SOL NACIENTE
C.C. 1.019.063.317

#	015	CLIENTE			JULIAN GRAJALES GUACARI	
ENTREGADO		TELÉFONO			31852514274	
		EVENTO / LUGAR				
		FECHA DE ENTREGA			7 abril 2026	
		FECHA DE RECOGIDA			8 de abril de 2026	
#	ITEM	DIAS	CANT.	D	UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	CARPAS 4*4	1	15	S	$35.000	$525.000
2	MESAS	1	24	M	$15.000	$360.000
3	MANTELE	1	24	M	$8.000	$192.000
4	SILLAS	1	100	M	$1.000	$100.000
5	CABINA	1	1	M	$80.000	$80.000
6	MICROFO	1	1	M		$0
7	INFLABLES	1	2	M	$250.000	$500.000
8	CRISPETE	1	1	M	$80.000	$80.000
9	EXTENCIO	1				
10	EXTENSIÓ	1				
11	MOTOR A	1	2	M	$100.000	$200.000
12	EXTENCIO	1	2	M	$56.000	$112.000
					TOTAL	$2.149.000

EVIDENCIA FOTOGRAFICA DEL EVENTO REALIZADO.






ALCALDIA
EN EL TERRITORIO
ALCALDIA DE
GUACARÍ


ALCALDIA
EN EL TERRITORIO
ALCALDIA DE
GUACARÍ


MOTOS
POLICIA
KYMCO
ALCALDÍA
EN EL TERRITORIO
Con la Gente
ALCALDÍA DE
GUACARÍ



DIRECCIÓN
Carrera 11#12-15 B/Sajonia

TELEFÓNO
322 650 9397

EMAIL
fundasolnacientecol@gmail.com

EL CERRITO-VALLE DEL CAUCA


ALCALDÍA
EN EL TERRITORIO
ALCALDÍA DE
GUACARÍ


ALCALDÍA
EN EL TERRITORIO
ALCALDÍA DE
GUACARÍ



DIRECCIÓN
Carrera 11#12-15 B/Sajonia

TELEFÓNO
322 650 9397

EMAIL
fundasolnacientecol@gmail.com

EL CERRITO-VALLE DEL CAUCA